



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด กองพัสดุและทรัพย์สิน โทร. ๐-๔๓๕๑-๒๔๙๓

ที่ รย.๕๑๐๒๑.๑/..... วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความเห็นชอบราคากลางงานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการประจำ กองพัสดุและทรัพย์สิน

เรียน นายกองการบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ด้วยกองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน และในการจัดซื้อครั้งนี้ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเป็นผู้รับผิดชอบในการทำการกำหนดราคากลาง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ ๑๙๔๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นฐานเปรียบเทียบราคาที่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือราคาเพื่อทำการจัดซื้อ และสามารถจัดซื้อได้จริงตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ พร้อมทั้งได้ให้นโยบายในการจัดซื้อวัสดุมุ่งเน้นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย หรือส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือสั่งการของกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ความรายละเอียดตามบันทึกในราคากลางที่แนบมาด้วยแล้ว

บัดนี้ คณะกรรมการได้กำหนดราคากลางครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว อนึ่ง สำหรับราคากลางที่ใช้ในการเป็นฐานเพื่อใช้เป็นฐานเปรียบเทียบราคาที่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือราคาเพื่อทำการจัดซื้อ และสามารถจัดซื้อได้จริง นั้น คณะกรรมการได้ทำการกำหนดราคากลางโดยใช้เกณฑ์ราคากลางตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายละเอียดในราคากลางที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางสาวนิตา พูลเกษม)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุจัดหาพัสดุ

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางยุพา ภาระพันธ์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวจรรุวรรณ บุญมี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

อนุมัติ

เรียน นายกองการบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้กำหนดราคากลางงานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

สำหรับการปฏิบัติงานราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

เสร็จเรียบร้อยแล้ว

- หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป

(นางศศิรินทร์ ว่างมา)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวนิตา พูลเกษม)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

(นายคุณวุฒิ ไชยคำภา)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองการบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นายอรรถพล แก้วมนตรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นางสาวอิชยา วงศ์กันยา)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัสดุและทรัพย์สิน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๐๑,๑๐๐-บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ราคากลาง(อ้างอิง)/หน่วย งานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการประจำกองพัสดุและ  
ทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	เป็นพัสดุ ที่ผลิตใน ประเทศ	ราคา มาตรฐาน	รวมราคา
๑	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๘ กระทรวง ICT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้                             <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</li> <li>๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</li> <li>๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</li> </ul> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</li> </ul>	√	๓๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	เป็นพัสดุ ที่ผลิตใน ประเทศ	ราคา มาตรฐาน	รวมราคา
๒	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑๒ กระทรวง ICT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth</li> </ul>	√	๒๒,๐๐๐	๔๔,๐๐๐
๓	<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๓ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๔๕ กระทรวง ICT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base- T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้ สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของ กระดาษเองได้</li> </ul>	√	๘,๙๐๐	๒๖,๗๐๐
๔	<p>ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๓ ชุด (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๗๐ กระทรวง ICT)</p>	√	๓,๘๐๐	๔๙,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				๒๑๐,๑๐๐

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๖.๑. นางสาวนิตา พูลเกษม	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ	ประธานกรรมการ
๖.๒. นางยุพา ภาระพันธ์	ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓. นางสาวจรรุวรรณ บุญมี	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ

ลงชื่อ..... .....ประธานกรรมการ

(นางสาวนิตา พูลเกษม)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางยุพา ภาระพันธ์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวจรรุวรรณ บุญมี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคากลางงาน

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สินเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติ

เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

ต่อไป



(นางศศินันท์ วามา)

เจ้าหน้าที่

  
(นางสาวนิตา พูลเกษม)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

(นางสาวอิชยา วงศ์กันยา)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

อนุมัติ



  
(นายอรุณพล แก้วมนตรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด กองช่าง โทร. 0 4351 1055 ต่อ 142

ที่ รอ 51005/

วันที่ ๑ สิงหาคม 2565

เรื่อง ขอบความเห็นชอบกำหนดราคากลางจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ปฏิบัติงานราชการกองช่าง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของกองช่าง และในการจัดซื้อครั้งนี้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เป็นผู้รับผิดชอบในการทำการกำหนดราคากลาง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ 2006/2565 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2565 เพื่อใช้เป็นฐานเปรียบเทียบราคาที่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือราคาเพื่อทำการจัดซื้อ และสามารถจัดซื้อได้จริงตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4 พร้อมทั้งได้ให้นโยบายในการจัดซื้อวัสดุมุ่งเน้นสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย หรือส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 ความละเอียดตามบันทึกในราคากลางที่แนบมาพร้อมนี้

บัดนี้ คณะกรรมการได้กำหนดราคากลางครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว อนึ่ง สำหรับราคากลางที่ใช้ในการเป็นฐานเปรียบเทียบราคา ที่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือราคาเพื่อทำการจัดซื้อ และสามารถจัดซื้อได้จริงนั้น คณะกรรมการได้ทำการกำหนดราคากลาง โดยใช้เกณฑ์ราคากลางตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายละเอียดในราคากลางที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ

(นายธีรพันธ์ วงศ์กาไสย)

หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายทวีศักดิ์ การะเกษ)

นายช่างโยธาอาวุโส

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายเสกสรรค์ จันโทภาค)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคากลางเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติเพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อ

จัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป

(นางสาวธิภาภรณ์ โพธิ์ชัย)

เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย ชมเชยชาวนุ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นายรัฐศักดิ์ ลิงจานรงค์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด

หัวหน้าฝ่าย.....

เจ้าหน้าที่.....

ตรวจ/ทาน.....

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ
  2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
  3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 132,000.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
  4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ..... สิงหาคม 2565
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ราคากลาง(อ้างอิง)/หน่วย งานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการของกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ	ราคามาตรฐาน	รวมราคา
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามหลักเกณฑ์ข้อ 42 กระทรวง ICT) - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom	/	4,000	12,000
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ 2(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามหลักเกณฑ์ข้อ 8 กระทรวง ICT) - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้โดยกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	/	30,000	120,000
(รวมทั้งสิ้น ) หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน				132,000

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- 5.1 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์  
ฉบับเดือนธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

6. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- |                           |                                   |                |
|---------------------------|-----------------------------------|----------------|
| (1) นายธีรพันธ์ วงศ์กาไสย | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ | ประธานกรรมการฯ |
| (2) นายทวีศักดิ์ ภาระเกษ  | ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส         | กรรมการ        |
| (3) นายเสกสรรค์ จันทโภาส  | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน       | กรรมการ        |

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(นายธีรพันธ์ วงศ์กาไสย)  
หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นายทวีศักดิ์ ภาระเกษ)  
นายช่างโยธาอาวุโส

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นายเสกสรรค์ จันทโภาส)  
นายช่างโยธาชำนาญงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

- เพื่อโปรดทราบ
- คณะกรรมการฯ ได้จัดทำราคากลางเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติเพื่อจะได้ดำเนินการ

จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป

(นางสาวธิภาภรณ์ โพธิชัย)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
เจ้าหน้าที่

(นายณัฐศักดิ์ สิงจานุสงค์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย ชมเชี่ยวชาญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

อนุมัติ

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด