

**ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด**

**เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก**

**และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัว**

**ประจำไตรมาสที่ ๔ / ๒๕๖๙ (เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๙)**

---

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดนั้น

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัว จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเดช ผลไม้)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านหนองบัว

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ**
**ประจำไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)**
**องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัว)**

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน | ชื่อผู้ประกอบการ | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง | เอกสารอ้างอิง | | เหตุผลสนับสนุน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | วันที่ | เลขที่ | |
| ๑ | ๐-๔๕๓๕-๖๐๐๐๒-๗๓-๓ | ห้างหุ้นส่วน ดีดี วิทยาภัณฑ์ | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๑๓ รายการ | ๓,๖๕๐.๐๐ | ๒๐ ส.ค. ๖๙ | ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒๗/๒๕๖๙ | ๑ |
| ๒ | ๓-๔๔๐๘-๐๐๘๔๗-๐๔-๑ | ร้านไอเดียดีไซน์ | จัดจ้างทำป้ายโปสเตอร์(งานเกษียณ)จำนวน ๑ แผ่นป้าย | ๑,๓๐๐.๐๐ | ๑๗ ก.ย. ๖๙ | ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๔/๒๕๖๙ | ๑ |
| ๓ | ๓-๔๔๐๘-๐๐๘๔๗-๐๔-๑ | ร้านไอเดียดีไซน์ | จัดจ้างทำป้ายโปสเตอร์(งานวิจัย)จำนวน ๒ แผ่นป้าย | ๒,๖๐๐.๐๐ | ๑๗ ก.ย. ๖๙ | ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๕/๒๕๖๙ | ๑ |
| | | | | | | | |
| | | รวม | | | | | |

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔.อื่นๆ.....

นางหทัยภัทร อินองการ
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายเดช ผลไม้)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัว